

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DLA UŻYTKOWNIKA BAZY OFERT INWESTYCYJNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej rozporządzeniem) informujemy:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jako użytkownika Bazy Ofert Inwestycyjnych (BOI) jest Zarząd Województwa Śląskiego.

Siedziba administratora znajduje się w Katowicach przy ul. Ligonja 46, tel. +48 (32) 20 78 888 (centrala), e-mail: kancelaria@slaskie.pl, www.bip.slaskie.pl.

2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych – inspektor ochrony danych. Adres e-mail: daneosobowe@slaskie.pl, pozostałe dane teleadresowe takie jak powyżej.

3) Dane osobowe przetwarzane będą w celach:

a) umożliwienia wprowadzania ogłoszeń do BOI oraz w celach związanych z użytkowaniem aplikacji i zamieszczanymi ogłoszeniami, zgodnie [regulaminem](#) serwisu.

Podstawą prawną jest realizacja zadań publicznych lub sprawowanie władzy publicznej przyznanej Województwu (art. 6. ust. 1 lit. e rozporządzenia) w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa.

Zadaniem publicznym jest promocja walorów i możliwości rozwojowych województwa poprzez umożliwienie przedstawienia zainteresowanym podmiotom oferty inwestycyjnej i oferowanie jej potencjalnym inwestorom i instytucjom zewnętrznym;

b) w celu archiwalnym w interesie publicznym, którego podstawą przetwarzania jest obowiązek prawny (art. 6. ust. 1 lit. c rozporządzenia), zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (w szczeg. art. 6) oraz Rozporządzenia z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

4) Dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), operatorowi platformy do komunikacji elektronicznej (w przypadku komunikacji elektronicznej), podmiotom zapewniającym archiwizację.

Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.

5) Okres przechowywania danych osobowych użytkownika co do zasady jest powiązany z okresem użytkowania konta BOI zgodnie z regulaminem serwisu.

Okres przechowywania może być dłuższy w przypadkach, w których wytworzone zostają akta spraw i wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – co najmniej 5 lat od zakończenia sprawy.

Po upływie tego okresu akta spraw będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.

6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych i informacji na temat sposobu ich przetwarzania, żądania ich sprostowania, żądania usunięcia (przy uwzględnieniu ograniczeń z art. 17 ust. 3 rozporządzenia) lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu (w zakresie przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia), prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7) Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do korzystania z pełnej funkcjonalności BOI.

8) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.